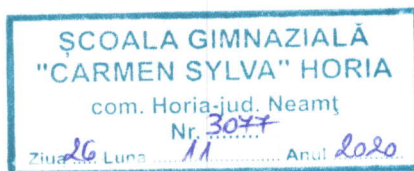


 MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII Școala Gimnazială „Carmen Sylva”, Comuna Horia	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția I
	Programul Național „Școala de Acasă”	Revizia 0
	Cod: PO-85	Exemplar nr. 1 Pagină 1 din 18



Aprobat director,
Prof. Maria-Ramona STOIAN



PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ

privind modul de aplicare a
PROGRAMULUI NAȚIONAL „ȘCOALA DE ACASĂ”

P.O.-85

Ediția I, 27.11.2020, Revizia 0

SCIM
A/35

 MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția I
	Programul Național „Școala de Acasă”	Revizia 0
		Exemplar nr. 1 Pagină 2 din 18
Școala Gimnazială „Carmen Sylva”, Comuna Horia	Cod: PO-85	

1. LISTA RESPONSABILILOR CU ELABORAREA, VERIFICAREA ȘI APROBAREA EDIȚIEI SAU, DUPĂ CAZ, A REVIZIEI ÎN CADRUL EDIȚIEI PROCEDURII DOCUMENTATE:

Nr. crt.	Elemente privind responsabilii / operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
	1				
1.1.	Elaborat	Stoian Maria-Ramona	Președinte Comisia de Implementare a Programului național „Școala de acasă”	26.11.2020	
1.2.	Verificat	Bulgaru Liliana	Coordonator CEAC	26.11.2020	
1.3.	Avizat	Ciuștea Mirela-Elena	Director adjunct	26.11.2020	
1.4.	Aprobat	Stoian Maria-Ramona	Director	26.11.2020	

2. SITUAȚIA EDIȚIILOR ȘI A REVIZIILOR ÎN CADRUL EDIȚIILOR PROCEDURII DOCUMENTATE:

Nr. Crt.	Ediția sau, după caz, revizia în cadrul ediției	Componentă revizuită	Modalitatea reviziei	Data la care se aplică prevederile ediției sau reviziei
	1			
2.1	Ediția I	x	x	Nov. 2020

3. LISTA CUPRINZÂND PERSOANELE LA CARE SE DIFUZEAZĂ EDIȚIA SAU, DUPĂ CAZ, REVIZIA DIN CADRUL EDIȚIEI PROCEDURII

Nr. crt.	Scopul Difuzării	Exemplar nr.1	Compartiment	Funcția	Nume și prenume	Data primirii	Semnătura
	1						
3.1.	Aplicare	Electronic + tipărit	Comisia de implementare a programului „Școala de acasă”	Prof. înv. primar/ Profesori/ personal didactic auxiliar	Cf. deciziei de numire a comisiei	27.11.2020	

 MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII Școala Gimnazială „Carmen Sylva”, Comuna Horia	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția I
	Programul Național „Școala de Acasă”	Revizia 0
	Cod: PO-85	Exemplar nr. 1 Pagină 3 din 18

3.2.	Informare	Electronic + tipărit	Consiliul de Administrație CȘA	Prof. învă. primar/ Profesori diriginți	Director Prof. învă. primar/ Profesori diriginți	27.11.2020	
3.3.	Evidență	Electronic + tipărit	CEAC	Coordonator CEAC	Bulgaru Liliana	27.11.2020	
3.4.	Arhivare	Tipărit	CEAC	Secretar CEAC	Vieru Liliana		
3.5.	Postare pe site-ul școlii	Electronic / scanat	Management	Director	Stoian Maria-Ramona	27.11.2020	

4. SCOPUL PROCEDURII

Prezenta procedură operațională este elaborată în conformitate cu legislația în vigoare în domeniul educației și reglementează modul de aplicare a Programului național „ȘCOALA DE ACASĂ” la nivelul Școlii Gimnaziale „Carmen Sylva”, Comuna Horia.

5. DOMENIUL DE APLICARE

Procedura se adresează:

- Directorului Școlii Gimnaziale „Carmen Sylva”, Comuna Horia;
- Directorului adjunct al Școlii Gimnaziale „Carmen Sylva”, Comuna Horia;
- Comisiei de implementare a Programului Național „Școala de acasă”.

Aplicabilitatea procedurii începe din momentul aprobării ei de către directorul unității de învățământ și înregistrarea în registrul de intrări-ieșiri.

6. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

6.1. Legislație primară

- Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu completările și modificările ulterioare;
- Prevederile art. 4, alin. (1), art. 38, alin. (1), art. 39, alin. (1) și (2) din Legea nr. 55/2020 privind unele măsuri de prevenire și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19;
- Art. 1, art. 2 și art. 3, alin. 2 din HG nr. 370/2020 privind aprobarea Programului național „Școala de acasă” și pentru alocarea unei sume din Fondul de rezervă bugetară la dispoziția Guvernului;
- Ordinul MEC 4738/ 27.07.2020 privind aprobarea necesarului de dispozitive electronice cu conexiune la internet precum și a criteriilor de repartizare a acestor dispozitive achiziționate prin Programul Național „ȘCOALA DE ACASĂ”;
- Ordinul comun al ministrului educației și cercetării și al ministrului sănătății nr. 4266/840/2020 din 18 mai 2020 pentru punerea în aplicare a măsurilor privind sistemul de

 MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII Școala Gimnazială „Carmen Sylva”, Comuna Horia	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția I
	Programul Național „Școala de Acasă”	Revizia 0
	Cod: PO-85	Exemplar nr. 1 Pagină 4 din 18

învățământ în contextul instituirii stării de alertă pe teritoriul României;

▪ Procedura operațională 138 a IȘJ Neamț, înregistrată cu nr. 9155/ 04.09.2020, privind modul de aplicare a Programului Național „Școala de Acasă” de către unitățile de învățământ preuniversitar din județul Neamț;

▪ Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar 5447/ 2020.

6.2. Legislația secundară

- Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice cu modificările ulterioare;
- Ordonanța Guvernului 119/1999 privind controlul intern/managerial și controlul financiar preventiv, republicată, cu completările și modificările ulterioare;
- Ordinul S.G.G. nr. 600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice, cu modificările și completările ulterioare;
- OMEC 5972/2020 din 8 noiembrie 2020 pentru suspendarea activităților care presupun prezența fizică a preșcolarilor și elevilor în unitățile de învățământ preuniversitar.

6.3. Alte documente, inclusiv reglementari interne ale entității publice

▪ Regulamentul Intern și Regulamentul de organizare și funcționare ale Școlii Gimnaziale „Carmen Sylva”, Comuna Horia.

7. DEFINIȚII ȘI ABREVIERI ALE TERMENILOR UTILIZAȚI

7.1. Definiții

Nr.crt.	TERMENUL	DEFINIȚIA	ABREVIEREA
4.1.	Procedură operațională	Prezentarea formalizată, în scris, a tuturor pașilor care trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicat în vederea realizării unei activități.	PO
4.2.	Ediția unei proceduri	Forma inițială sau actualizată a unei proceduri operaționale, aprobată și difuzată	Ed
4.3.	Revizia în cadrul unei ediții	acțiune de modificare, adăugare, suprimare a uneia sau mai multor componente ale unei ediții a procedurii operaționale aprobate și difuzate	R
4.4.	Comisia „Școala de acasă”	Comisia de implementare a programului Național „Școala de acasă”, înființată la nivelul unității școlare	CȘA
4.5.	Aprobare	Confirmarea scrisă, semnătura și datarea acesteia, a autorității desemnate de a fi de acord cu aplicarea respectivului document în organizație	A
4.6.	Elaborare	Detalierea pe capitole și pași a acțiunilor de urmat pentru implementare	E
4.7.	Verificare	Confirmare prin examinare și furnizare de dovezi obiective de către autoritatea desemnată (verificator), a faptului că sunt satisfăcute cerințele specificate, inclusiv cerințele SCIM	V

 MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII Școala Gimnazială „Carmen Sylva”, Comuna Horia	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția I
	Programul Național „Școala de Acasă”	Revizia 0
	Cod: PO-85	Exemplar nr. 1 Pagină 5 din 18

4.8.	Aplicare	Desfășurarea propriu-zisă a acțiunilor elaborate anterior	Ap
4.9.	Avizare	Confirmarea scrisă, semnătura și datarea acesteia, a autorității desemnate de a fi de acord cu aplicarea respectivului document în organizație	Av

7.2. Abrevieri/ prescurtări ale termenilor utilizați

Nr. crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	PO	Procedură operațională
2.	IȘJ	Inspectoratul Școlar Județean
3.	MEC	Ministerul Educației și Cercetării
4.	CA	Consiliul de administrație
5.	CȘA	Comisia privind implementarea programului național „Școala de Acasă”
6.	CP	Consiliul profesoral

8. DESCRIEREA PROCEDURII OPERAȚIONALE

Programul național „Școala de acasă” se referă la achiziționarea de către MEC a 250.000 de dispozitive electronice cu conexiune la internet pentru elevii din învățământul primar, gimnazial și secundar, forma de învățământ zi și cu frecvență, înmatriculați la început de an școlar în unitățile de învățământ de stat, elevi care provin din medii defavorizate; elevi ale căror familii nu dețin niciun dispozitiv electronic cu conexiune la internet, precum și pentru elevii care nu dețin, în folosință personală, un dispozitiv electronic cu conexiune la internet.

De acest program reglementat prin Ordinul MEC 4738/ 27.07.2020 beneficiază și elevii de cetățenie română care s-au întors pe teritoriul României de la declanșarea pandemiei de Covid-19 și care nu dispun de un dispozitiv electronic cu conexiune la internet.

În vederea aplicării Programului național „Școala de acasă”, Școala Gimnazială „Carmen Sylva”, Comuna Horia elaborează prezenta procedură operațională.

Criteriilor generale de selecție primară ale beneficiarilor menționate de MEC li se adaugă următoarele criterii specifice stabilite în cadrul CȘA, din data de 26 noiembrie 2020:

1. elevi **înscriși** la unitatea noastră școlară;
2. elevi proveniți din **familii monoparentale**;
3. elevi **orfani** de unul sau ambii părinți;
4. elevi care **nu dețin un dispozitiv electronic personal** cu conexiune la internet;
5. elevi care mai au **frați/surori la școală**;
6. familii cu **situație materială precară**;
7. elevi din **medii dezavantajate**;
8. elevi care au frecventat cursurile în perioada 14 septembrie – 6 noiembrie 2020.

 MINISTRUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII Școala Gimnazială „Carmen Sylva”, Comuna Horia	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția I
	Programul Național „Școala de Acasă”	Revizia 0
	Cod: PO-85	Exemplar nr. 1 Pagină 6 din 18

Buna desfășurare a activităților de implementare a Programului Național „Școala de Acasă” intră în atribuțiile persoanelor și organismelor prevăzute la punctele 8.1 și 8.2.

8.1. Directorul unității școlare:

- Numește prin decizie Comisia de implementarea a Programului național „Școala de acasă” la nivelul școlii;
- Coordonează activitățile CȘA, inclusiv cele privind elaborarea criteriilor specifice pentru selecția beneficiarilor Programului Național „Școala de Acasă”;
- Elaborează Procedura operațională privind Programul național „Școala de acasă”, la nivelul Școlii Gimnaziale „Carmen Sylva”, Comuna Horia;
- Aprobă criteriile specifice la nivelul unității școlare pentru selecția beneficiarilor;
- Coordonează și monitorizează aplicarea prezentei proceduri și a procedurii operaționale a IȘJ Neamț privind implementarea Programului „Școala de Acasă” la nivelul unităților de învățământ din județul Neamț;
- Informează potențialii beneficiari cu privire la prevederile prezentei proceduri, ale procedurii operaționale a IȘJ Neamț, precum și ale OMEC 4738/2020;
- Fundamentează necesarul de dispozitive electronice cu conexiune la internet pe baza cererilor și declarațiilor pe propria răspundere ale părinților/tutorilor legali ai elevilor;
- Preia, pe bază de proces-verbal, tabletele pentru elevi de la IȘJ Neamț;
- Răspunde de înregistrarea dispozitivelor în inventarul unității;
- Stabilește, împreună cu învățătorii, diriginții și membrii Comisiei pentru implementarea Programului Național „Școala de Acasă”, lista beneficiarilor programului;
- Realizează distribuirea dispozitivelor către beneficiari și încheie contracte de comodat cu părinții/ reprezentanții legali ai acestora;
- Transmite cu promptitudine către IȘJ Neamț situația centralizatoare, precum și toate datele solicitate;
- Răspunde solicitărilor IȘJ Neamț în vederea bunei desfășurări a Programului național „Școala de acasă”;
- Colectează datele necesare feedback-ului și realizează evaluarea Programului la nivelul unității școlare, transmițând date și informații prin intermediul SIIIR către MEC;
- Atrage atenția beneficiarilor că dispozitivele primite prin Programul Național „Școala de Acasă” le sunt încredințate sub formă de împrumut, iar ei au obligația de a le păstra în stare de funcționare și de a le utiliza strict pentru activitățile de învățare online.

8.2. Comisia de implementare a Programului Național „Școala de Acasă”:

- Pune în aplicare prevederile prezentei proceduri;
- Stabilește criteriile specifice de selecție a beneficiarilor Programului Național „Școala de Acasă”;
- Realizează situația centralizatoare la nivel de unitate a necesarului de dispozitive electronice cu conexiune la internet, conform criteriilor de selecție stabilite;
- Monitorizează înregistrarea dispozitivelor în inventarul unității școlare;
- Instalează contul Google horia.cotuvames@gmail.com și aplicația Microsoft Teams pe fiecare tabletă;

 MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII Școala Gimnazială „Carmen Sylva”, Comuna Horia	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția I
	Programul Național „Școala de Acasă”	Revizia 0
	Cod: PO-85	Exemplar nr. 1 Pagină 7 din 18

- Realizează distribuirea dispozitivelor către beneficiari în baza documentelor stabilite: cerere adresată conducerii școlii, declarație privind nedeținerea unui dispozitiv electronic, declarație privind veniturile familiei, contract de comodat;
- Înregistrează cererile și contractele de comodat în registrul de intrări-ieșiri al unității;
- Centralizează cererile, declarațiile pe propria răspundere și contractele de comodat și asigură arhivarea documentației;
- Instruiește, pe cât posibil, beneficiarii dispozitivelor electronice privind logarea pe platforma Microsoft Teams și utilizarea aplicației;
- Colectează datele necesare feedback-ului, pe care le aduce la cunoștința directorului.

9. RESURSE NECESARE:

9.1 Resurse materiale

- Computer;
- Imprimantă;
- Copiator;
- Consumabile (cerneală/toner/hârtie xerox);
- Tipizate (cereri, declarații pe propria răspundere, contracte de comodat);
- Dosare, biblioraft.

9.2 Resurse umane

- Membrii Comisiei de implementare a Programului Național „Școala de Acasă”;
- Director, director adjunct.

9.3 Resurse financiare

-

10. LISTĂ DE DISTRIBUȚIE (DIFUZARE) A PROCEDURII

Nr. crt.	Scopul difuzării	Compartimentul	Nume și prenume	Data transmiterii	Nr. exemplar	Semnătura
1.	Arhivare	CEAC	Bulgaru Liliana		1	
2.	Informare	Management	Stoian Maria-Ramona		2	
3.	Evidență și aplicare	CȘA	Ciuștea Mirela-Elena		3	

 MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII Școala Gimnazială „Carmen Sylva”, Comuna Horia	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția I
	Programul Național „Școala de Acasă”	Revizia 0
	Cod: PO-85	Exemplar nr. 1 Pagină 8 din 18

11. FORMULAR EVIDENȚĂ MODIFICĂRI

Nr. crt.	Ediția	Data ediției	Revizia	Data reviziei	Nr. pag.	Descriere modificare	Semnătura conducătorului departamentului
1.	-	-	-				

12. FORMULAR ANALIZĂ PROCEDURĂ

Nr. crt.	Compartiment	Nume și prenume conducător compartiment	Înlocuitor de drept sau delegat	Aviz favorabil		Aviz nefavorabil		
				Semnătura	Data	Observații	Semnătura	Data

13. ANEXE/FOMULARE

Anexa 1 – Cerere-tip a părintelui/ reprezentantului legal al elevului pentru primirea unui dispozitiv electronic cu conexiune la internet pentru a fi utilizat în procesul de învățare online în contextul legislativ amintit mai sus;

Anexa 2 – Declarație pe propria răspundere a părintelui/ reprezentantului legal al elevului potrivit căreia familia sau potențialul beneficiar al Programului nu deține niciun dispozitiv electronic cu conexiune la internet;

Anexa 3 – Declarație pe propria răspundere a părintelui/ reprezentantului legal al elevului cu privire la veniturile familiei;

Anexa 4 – Proces-verbal de predare-primire a dispozitivelor electronice în cadrul Programului Național „Școala de Acasă”, însoțit de lista dispozitivelor electronice predate/ primite;

Anexa 5 – Contract de comodat.

 MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII Școala Gimnazială „Carmen Sylva”, Comuna Horia	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția I
	Programul Național „Școala de Acasă”	Revizia 0
		Exemplar nr. 1 Pagină 9 din 18
	Cod: PO-85	

Anexa 1 - Cerere- tip părinte/ tutore legal pentru primirea unui dispozitiv electronic cu conexiune la internet pentru a fi utilizat în procesul de învățare online

Nr. _____ / _____

Cerere pentru acordarea unui dispozitiv electronic cu conexiune la INTERNET

(model pentru părinte / tutore legal)

Doamnă Director,

Subsemnatul (numele, inițiala tatălui, prenumele),
, domiciliat în (localitatea), cod numeric
 personal, legitimat cu CI/BI seria nr., eliberat de
 la data telefon:, e-mail:
, în calitate de părinte/ tutore legal al elevului
 din clasa cod numeric
 personal:, de la Școala Gimnazială „Carmen Sylva”, Comuna
 Horia,

vă rog să îmi aprobați distribuirea unui dispozitiv electronic cu conexiune la internet în baza Programului Național „ȘCOALA DE ACASĂ” necesar fiului meu/ fiicei mele
 pentru a participa la cursurile desfășurate online.

Menționez că fiul/fiica mea nu deține niciun dispozitiv electronic cu conexiune la internet.

Sunt de acord ca datele cu caracter personal să fie folosite la întocmirea bazelor de date care vor cuprinde beneficiarii programului de distribuire gratuită de către Școala Gimnazială „Carmen Sylva”, Comuna Horia a dispozitivelor electronice pentru desfășurarea activităților educaționale în sistem online, cu minimum de expunere publică necesară. Cunoscând prevederile art. 292 din Codul penal privind falsul în declarații, confirm pe proprie răspundere că toate informațiile prezentate sunt corecte, exacte și complete.

Data

Semnătura

(numele și prenumele cu majuscule)

.....

.....

.....

 MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII Școala Gimnazială „Carmen Sylva”, Comuna Horia	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția I
	Programul National „Școala de Acasă”	Revizia 0
	Cod: PO-85	Exemplar nr. 1 Pagină 10 din 18

Anexa 2 - Declarație pe propria răspundere a părintelui/ tutorelui legal potrivit căreia familia sau potențialul beneficiar al Programului nu deține niciun dispozitiv electronic cu conexiune la internet

DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE

Subsemnatul/a,, cu domiciliul în, identificat cu CI seria nr., CNP, părinte/tutore legal al elevului/elevei înscris/ă la Școala Gimnazială „Carmen Sylva”, Horia, în clasa,

Cunoscând prevederile articolului 326 din Noul Cod Penal referitoare la falsul în declarații, declar pe propria răspundere că fiul/fiica meu/mea nu deține niciun dispozitiv electronic cu conexiune la internet.

Atât declar, susțin și semnez.

Data

Semnătura

 MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția I
	Programul Național „Școala de Acasă”	Revizia 0
		Exemplar nr. 1 Pagină 11 din 18
Școala Gimnazială „Carmen Sylva”, Comuna Horia	Cod: PO-85	

**Anexa 3 – Declarație pe propria răspundere a părintelui/ reprezentantului legal al elevului
cu privire la veniturile familiei**

DECLARAȚIE

Subsemnatul/a,, domiciliat
în, strada, nr.,
părinte/tutore legal al elevului/ei din
clasa, de la Școala Gimnazială „Carmen Sylva”, Comuna Horia,
declar pe propria răspundere că venitul lunar pe membru de familie este
de

Menționez că familia noastră se compune din membri,
iar veniturile lunare sunt următoarele:

- salarii.....
- alocații, alocații complementare.....
- ajutor social (CES).....
- alte venituri

Data

Semnătura

 MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII Școala Gimnazială „Carmen Sylva”, Comuna Horia	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția I
	Programul Național „Școala de Acasă”	Revizia 0
		Exemplar nr. 1 Pagină 12 din 18
	Cod: PO-85	

**Anexa 4 – Proces-verbal de predare-primire a dispozitivelor electronice în cadrul
Programului Național „Școala de Acasă”,
însoțit de lista dispozitivelor electronice predate/ primite**

PROCES-VERBAL

Încheiat astăzi,, între:

A. Directorul Școlii Gimnaziale „Carmen Sylva”, Comuna Horia, prof. Maria-Ramona STOIAN,
pe de o parte,

și

B. Părinții/ reprezentanților legali ai elevilor Școlii Gimnaziale „Carmen Sylva”, Comuna Horia,
beneficiari ai Programului Național „Școala de Acasă”, care se regăsesc în anexa la prezentul
proces-verbal, pe de altă parte,

cu ocazia predării – primirii dispozitivelor electronice (tablete VONINO) cu conexiune la internet
pentru participarea elevilor la activitățile didactice online.

Am predat,

Directorul Școlii Gimnaziale „Carmen Sylva”, Comuna Horia,

Prof. Maria-Ramona STOIAN

Am primit,

Părinții/ reprezentanții legali ai elevilor școlii

(conform listei anexate)

 MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ		Ediția I
	Programul National „Școala de Acasă”		Revizia 0
			Exemplar nr. 1 Pagină 13 din 18
Școala Gimnazială „Carmen Sylva”, Comuna Horia		Cod: PO-85	

LISTĂ DISPOZITIVE ELECTRONICE

An școlar 2020 – 2021

Nr. crt.	Nume și prenume părinte/ tutore legal elev	CNP	Act de identitate (serie/nr.)	Serie și număr dispozitiv	Data primirii	Semnătura	Data predării	Semnătura
1								
2								
3								
4								
5								
6								

Director.
Prof. Maria-Ramona STOIAN

Director adjunct.
Prof. inv. primar Mirela-Elena CIUȘTEA

Administrator de patrimoniu,
Ana-Roxana IANCU

 MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII Școala Gimnazială „Carmen Sylva”, Comuna Horia	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția I
	Programul Național „Școala de Acasă”	Revizia 0
	Cod: PO-85	Exemplar nr. 1 Pagină 14 din 18

Anexa 5 – Contract de comodat

Nr..... /

CONTRACT DE COMODAT

(elevi)

I. PĂRȚILE

Școala Gimnazială „Carmen Sylva”, Comuna Horia, cu sediul în Comuna Horia, Str. Alexandru cel Bun, nr. 1, județul Neamț, reprezentată de director, prof. Maria-Ramona STOIAN, **în calitate de comodat**

și

DI./ D-na., domiciliat/ domiciliată în (localitatea, strada, nr.) părinte/ tutore legal al elevului/ elevei din clasa de la Școala Gimnazială „Carmen Sylva”, Comuna Horia, **în calitate de comodatar**,

au convenit la încheierea prezentului contract de comodat cu respectarea următoarelor clauze:

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art. 1 Obiectul contractului constă în darea în folosință gratuită a dispozitivului electronic (TABLETĂ) cu seria¹ cu conexiune la internet în rețeaua, având cartela cu numărul, prevăzut în Programul Național „ȘCOALA DE ACASĂ”.

Art. 2 Predarea-primirea obiectului comodatului se va realiza în baza unei cereri scrise și a unei declarații pe propria răspundere a comodatarului (părintelui/ tutorelui legal), potrivit căreia familia sau potențialul beneficiar al Programului, după caz, nu deține niciun dispozitiv electronic cu conexiune la internet, care poate fi folosit de elev pentru desfășurarea activităților online.

¹ Se va completa cu datele de identificare ale fiecărui dispozitiv electronic

 MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția I
	Programul Național „Școala de Acasă”	Revizia 0
		Exemplar nr. 1 Pagină 15 din 18
Școala Gimnazială „Carmen Sylva”, Comuna Horia	Cod: PO-85	

III. DURATA CONTRACTULUI

Art. 3 Durata contractului este pe durata cursurilor anului școlar 2020 – 2021, începând cu data încheierii prezentului contract până cel mai târziu la data de 18.06.2021, cu posibilitatea prelungirii acestuia până la finalizarea studiilor în unitatea noastră școlară.

Art. 4 În cazul în care elevul care beneficiază de obiectul comodatului se transferă la o altă unitate de învățământ sau nu mai este înmatriculat la unitatea de învățământ de la care a beneficiat de dispozitivul electronic cu conexiune la internet, va preda dispozitivul unității școlare de la care a primit-o.

IV. OBLIGAȚIILE COMODATARULUI

Art. 5 Comodatarul se obligă:

- să se îngrijească de conservarea bunului dat în folosință gratuită ca un bun proprietar;
- să întrebuințeze bunul numai pentru destinația determinată prin natura lui, adică participarea elevului / elevei la cursurile online, fiind interzisă utilizarea dispozitivului în alte scopuri;
- să suporte riscul pieririi fortuite a bunului, cu excepția întrebuințării normale și fără culpă din partea sa;
- să nu încredințeze bunul cu orice titlu unei terțe persoane;
- să restituie bunul la scadență în natura sa specifică.

V. RĂSPUNDEREA COMODATARULUI

Art. 6 Comodatarul răspunde pentru deteriorarea sau pierirea în tot sau în parte a lucrului, dacă nu se dovedește că deteriorarea sau pierirea s-a produs fortuit sau că deteriorarea este consecință folosirii potrivit destinației și fără culpă din partea sa, urmând să achite contravaloarea bunului primit în folosință.

VI. OBLIGAȚIILE COMODANTULUI

Art. 7 Comodantul se obligă:

- să cedeze dreptul de folosință gratuită asupra bunului și să nu îl împiedice să folosească bunul până la termenul stabilit;

 MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII Școala Gimnazială „Carmen Sylva”, Comuna Horia	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția I
	Programul Național „Școala de Acasă”	Revizia 0
	Cod: PO-85	Exemplar nr. 1 Pagină 16 din 18

- b) să nu solicite bunul înainte de trecerea termenului convenit sau, în lipsă de convenție, înainte de a fi servit la trebuință, pentru care s-a dat cu împrumut;
- c) să suporte prejudiciul suferit de comodatar dacă avea cunoștință de vicii ascunse ale bunului împrumutat și de care nu l-a prevenit pe comodatar

VII. DREPTURILE COMODATARULUI ȘI COMODANTULUI

Art. 8 Dreptul comodatarului constă în asigurarea de către comodant a folosinței bunului pe toată perioada contractului.

Art. 9 Drepturile comodantului sunt:

- a) Să solicite rezilierea contractului în cazul în care comodatarul nu respectă obligațiile prevăzute în prezentul contract;
- b) Poate cere restituirea bunului înainte de împlinirea termenului stipulat în prezentul contract, atunci când comodatarul, ca urmare a mobilității se transferă la o altă unitate de învățământ sau nu mai este înmatriculat la unitatea școlară de la care a beneficiat de obiectul prezentului contract

VIII. FORȚA MAJORĂ

Art. 10 Niciuna din părțile contractante nu răspunde pentru neexecutarea la termen și/sau de executarea în mod necorespunzător, total sau parțial, a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de cazul fortuit sau forță majoră, așa cum sunt definite în lege.

Art. 11 Cazul fortuit este un eveniment care nu poate fi prevăzut și nici împiedicat de către cel care ar fi fost chemat să răspundă dacă evenimentul nu s-ar fi produs.

Art. 12 Forța majoră este orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil.

IX. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

Art. 13 Părțile au convenit ca toate neînțelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea ori încetarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă de reprezentanții lor.

Art. 14 În cazul în care nu este posibilă soluționarea litigiilor pe cale amiabilă, părțile se vor adresa instanțelor judecătorești de drept comun competente din România.

 MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII Școala Gimnazială „Carmen Sylva”, Comuna Horia	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția I
	Programul National „Școala de Acasă”	Revizia 0
		Exemplar nr. 1 Pagină 17 din 18
	Cod: PO-85	

X. CLAUZE FINALE

Art. 15 Prezentul contract îi sunt aplicabile prevederile Noului Cod Civil Român, precum și celelalte reglementări în vigoare în materie.

Art. 16 Prezentul contract a fost încheiat astăzi,, în 2 (două) exemplare originale, ambele au aceeași valoare juridică, câte unul pentru fiecare în parte.

COMODANT,

Școala Gimnazială „Carmen Sylva”, Comuna Horia

Director,

Prof. Maria-Ramona STOIAN

COMODATAR,

(numele și prenumele cu majuscule)

.....

Semnătura

.....

 MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII Școala Gimnazială „Carmen Sylva”, Comuna Horia	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția I
	Programul Național „Școala de Acasă”	Revizia 0
	Cod: PO-85	Exemplar nr. 1 Pagină 18 din 18

14. CUPRINS

Numărul componentei în cadrul procedurii	Denumirea componentei din cadrul procedurii	Pagina
1.	Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii	2/18
2.	Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii	2/18
3.	Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii	2/18
4.	Scopul procedurii	3/18
5.	Domeniul de aplicare	3/18
6.	Documente de referință	3/18
7.	Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați	4/18
8.	Descrierea procedurii	5/18
9.	Resurse necesare	7/18
10.	Lista de difuzare a procedurii	7/18
11.	Formular evidență modificări	8/18
12.	Formular analiză procedură	8/18
13.	Anexe/Formulare	8/18
14.	Cuprins	18/18